

LAMPIRAN II :

Keputusan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi
Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Tengah
Nomor : 529 / 3440
Tanggal : 6 Maret 2017

**KLASIFIKASI INFORMASI PUBLIK TAHUN 2017
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI JAWA TENGAH**

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA

No.	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi (Perihal)	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Format Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
Informasi yang wajib diumumkan secara Berkala								
1	Profil Badan Kesbang Pol Provinsi Jawa Tengah	Visi dan Misi	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Program	2013	Soft copy dan Hard copy	Selama Berlaku	Website Badan KESBANGPOL
		Rencana Strategis	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Program	2013	Soft copy dan Hard copy	5 Tahun	Website Badan KESBANGPOL
		Struktur Organisasi dan Profil Badan KESBANGPOL	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2006	Soft copy dan Hard copy	Selama Berlaku	Website Badan KESBANGPOL

		Sumber Daya Manusia yang dimiliki (Jumlah, Komposisi, Kompetensi Pegawai)	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	TENTATIF	Soft copy dan Hard copy	Selama Berlaku	Website Badan KESBANGPOL
		Tugas, Wewenang, Fungsi	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2016	Soft copy dan Hard copy	Selama Berlaku	Website Badan KESBANGPOL
		Informasi tentang Kedudukan atau Domisili beserta alamat lengkap	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	TENTATIF	Soft copy dan Hard copy	Selama Berlaku	Website Badan KESBANGPOL
2	Program dan Kegiatan Badan Kesbang Pol Provinsi Jawa Tengah	Nama Program dan Kegiatan	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Sekretaris	2017	Soft copy dan Hard copy	2 Tahun	Website Badan KESBANGPOL
		Penanggung jawab dan pelaksanaan Program	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Sekretaris	2017	Soft copy dan Hard copy	2 Tahun	Website Badan KESBANGPOL
		Target dan Capaian Program dan Kegiatan	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Program	2017	Soft copy dan Hard copy	2 Tahun	Website Badan KESBANGPOL
		Jadwal Pelaksanaan Program dan Kegiatan	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Program	2017	Soft copy dan Hard copy	2 Tahun	Website Badan KESBANGPOL
		Nilai Anggaran	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Program	2017	Soft copy dan Hard copy	2 Tahun	Website Badan KESBANGPOL

3	Agenda Penting Badan Kesbang Pol Provinsi Jawa Tengah	Rencana Rakor, dll pada SKPD, Kabupaten/Kota pada th. Berjalan	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2017	Soft copy dan Hard copy	1 Tahun	Website Badan KESBANGPOL
		Rencana pelaksanaan Diklat dll.	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2017	Soft copy dan Hard copy	1 Tahun	Website Badan KESBANGPOL
		Agenda penting lainnya	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2017	Soft copy dan Hard copy	1 Tahun	Website Badan KESBANGPOL
4	Hasil Pelaksanaan Program dan Kegiatan Badan Kesbang Pol Provinsi Jawa Tengah	Ringkasan Informasi Kinerja	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Program	2017	Soft copy dan Hard copy	1 Tahun	Website Badan KESBANGPOL
		Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Program	2017	Soft copy dan Hard copy	1 Tahun	Website Badan KESBANGPOL
		Laporan Layanan Informasi Publik	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Program	2017	Soft copy dan Hard copy	1 Tahun setelah ditetapkan	Meja Layanan Informasi
		Informasi Peraturan, keputusan, dan atau ketetapan beserta rancangannya yang mengikat publik oleh Badan KESBANGPOL	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2017	Soft copy dan Hard copy	1 Tahun setelah ditetapkan	Website Badan KESBANGPOL

	Pengumuman Pengadaan Barang dan Jasa	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Program	2017	Soft copy dan Hard copy	Selama Berlaku	Website KESBANGPOL dan Papan Pengumuman
	Rencana Pengadaan Barang dan Jasa	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2017	Soft copy dan Hard copy	2 Tahun	Website KESBANGPOL dan Papan Pengumuman
	Pengumuman proses pengadaan	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2017	Soft copy dan Hard copy	2 Tahun	Website KESBANGPOL dan Papan Pengumuman

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SETIAP SAAT

No.	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi (Perihal)	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Format Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan Setiap Saat								
1	Bidang Ketahanan Bangsa	Pendirian Ormas	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Ka. Bidang Ketahanan Bangsa	2017	Hard Copy	5 Tahun	Cetak dan Website
2	Subbag Umum dan Kepegawaian	Informasi tentang peraturan, keputusan dan atau kebijakan Badan Publik yang dikeluarkan oleh Badan KESBANGPOL Prov. Jateng	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2017	Hard Copy	Selama Berlaku	Cetak dan Website

		Informasi tentang organisasi, administrasi, kepegawaian dan keuangan	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2017	Hard Copy	5 Tahun	Cetak dan Website
		Surat menyurat pimpinan atau BP dalam rangka pelaksanaan Tupoksi Badan Kesbang Pol Provinsi Jawa Tengah	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2017	Hard Copy	5 Tahun	Cetak dan Website
		Agenda Kerja Pimpinan Satuan Kerja Badan Kesbang Pol Provinsi Jawa Tengah	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2017	Hard Copy	5 Tahun	Papan Agenda
		Tersedia informasi tentang jumlah, jenis, dan gambaran umum pelanggaran yang ditemukan dalam pengawasan internal serta laporan penindakannya	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2017	Hard Copy	5 Tahun	Cetak
		Memiliki daftar serta hasil-hasil penelitian yang dilakukan oleh Badan Kesbang Pol Provinsi Jawa Tengah.	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2017	Hard Copy	5 Tahun	Cetak

3	Subbag Program	Surat menyurat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya yang dilaksanakan Badan KESBANGPOL Prov. Jateng	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Program	2017	Hard Copy	5 Tahun	Cetak
		Data perbendaraan dan inventaris Badan Kesbang Pol Provinsi Jawa Tengah	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Program	2017	Hard Copy	5 Tahun	Cetak dan Website
		Renstra dan Rencana Kerja BP Badan Kesbang Pol Provinsi Jawa Tengah	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Program	2017	Hard Copy	5 Tahun	Cetak dan Website
		Memiliki informasi mengenai kegiatan pelayanan informasi publik yang dilaksanakan, sarana dan prasarana layanan informasi publik, SDM yang menangani layanan informasi publik beserta kualifikasinya, anggaran layanan informasi publik serta laporam penggunaannya	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Program dan Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2017	Hard Copy	5 Tahun	Cetak

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SERTA MERTA

No.	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi (Perihal)	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Format Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara Serta Merta								
1	Bidang Ideologi dan Kewaspadaan	Informasi tentang Pelaporan Dini Pencegahan Konflik	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kepala Bidang Ideologi dan Kewaspadaan	2017	Softcopy dan Hardcopy	5 Tahun	Cetak Website, Softcopy
		Informasi tentang tamu VVIP/VIP	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kepala Bidang Ideologi dan Kewaspadaan	2017	Softcopy dan Hardcopy	1 Tahun	Cetak Website, Softcopy
		Informasi tentang Monitoring Orang Asing	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kepala Bidang Ideologi dan Kewaspadaan	2017	Softcopy dan Hardcopy	1 Tahun	Cetak Website, Softcopy
2	Bidang Ketahanan Bangsa	Informasi tentang Monitoring Verifikasi/Keberadaan Ormas	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kepala Bidang Ketahanan Bangsa	2017	Softcopy dan Hardcopy	5 Tahun	Cetak Website, Softcopy
3	Bidang Politik Dalam Negeri	Informasi tentang Verifikasi Keberadaan Parpol	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kepala Bidang Politik Dalam Negeri	2017	Softcopy dan Hardcopy	5 Tahun	Cetak Website, Softcopy

		Informasi Data/Profil Pimpinan Anggota DPR, DPD, DPRD Prov. Dan Kab/Kota.	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kepala Bidang Politik Dalam Negeri	2017	Softcopy dan Hardcopy	5 Tahun	Cetak Website, Softcopy
		Informasi tentang Pemantauan Pra, Saat Pelaksanaan dan Pasca Pileg, Pilpres dan Pilkada	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kepala Bidang Politik Dalam Negeri	2017	Softcopy dan Hardcopy	5 Tahun	Cetak Website, Softcopy
4	Subbag Program	Informasi tentang Pengumpulan Data atau Pendataan Program Kegiatan	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Sub Bagian Program	2017	Softcopy dan Hardcopy	1 Tahun	Cetak Website, Softcopy
		Informasi tentang Penyusunan Dokumen Pelaksanaan Anggaran	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Sub Bagian Program	2017	Softcopy dan Hardcopy	1 Tahun	Cetak Website, Softcopy
		Informasi tentang Penyusunan Indikator Kinerja Utama (IKU)	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Program	2017	Softcopy dan Hardcopy	1 Tahun	Cetak Website, Softcopy
		Informasi tentang Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Program	2017	Softcopy dan Hardcopy	1 Tahun	Cetak Website, Softcopy
		Informasi tentang Penyusunan Laporan Bulanan, Triwulan dan Semesteran	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Program	2017	Softcopy dan Hardcopy	1 Tahun	Cetak Website, Softcopy

		Informasi tentang Penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Program	2017	Softcopy dan Hardcopy	5 Tahun	Cetak Website, Softcopy
		Informasi tentang Penyusunan Perjanjian Kinerja (PK)	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Program	2017	Softcopy dan Hardcopy	5 Tahun	Cetak Website, Softcopy
		Informasi tentang penyusunan Program Dinas/Badan	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Program	2017	Softcopy dan Hardcopy	5 Tahun	Cetak Website, Softcopy
		Informasi Penyusunan Rencana Kerja (Renja)	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Program	2017	Softcopy dan Hardcopy	5 Tahun	Cetak Website, Softcopy
		Informasi tentang Penyusunan Rencana Strategis (Renstra)	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Program	2017	Softcopy dan Hardcopy	5 Tahun	Cetak Website, Softcopy
		Informasi tentang Penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA)	Ka. Badan KESBANGPOL PROV. JATENG	Kasubbag Program	2017	Softcopy dan Hardcopy	5 Tahun	Cetak Website, Softcopy

INFORMASI YANG DIKECUALIKAN

No.	KONTEN INFORMASI	RINGKASAN INFORMASI	DASAR HUKUM	ALASAN INFORMASI DIKECUALIKAN	BATAS WAKTU PENGECUALIAN	KONSEKUENSI	
						AKIBAT JIKA INFORMASI DIBUKA	MANFAAT JIKA INFORMASI DITUTUP
Informasi yang Dikecualikan							
1	Dokumen Penawaran Kontrak	Dokumen Penawaran Kontrak yang pelaksanaannya sedang dalam proses berada pada Badan KESBANGPOL Prov. Jateng	UU No. 14 Tahun 2008 tentang KIP Pasal 17 huruf l dan huruf j, Perpres Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	Untuk menjamin persaingan usaha yang sehat	Terbatas sampai dengan Proses Pengadaan Barang/Jasa selesai	Muncul persaingan usaha yang tidak sehat	Dapat menjaga objektivitas penilaian
2	Rincian Harga Perkiraan Sendiri	Rincian HPS (Harga Perkiraan Sendiri) yang pelaksanaannya sedang dalam proses berada pada Badan KESBANGPOL Prov. Jateng	UU No. 14 Tahun 2008 tentang KIP Pasal 17 huruf l dan huruf j, Perpres Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	Untuk menjaga penilaian yang obyektif	Terbatas sampai dengan Proses Pengadaan Barang/Jasa selesai	Menghambat kesuksesan kebijakan karena adanya pengungkapan secara prematur	Efisiensi anggaran karena diperoleh penawaran harga yang wajar

3	Dokumen Pertanggungjawaban Keuangan	Dokumen Pertanggungjawaban Keuangan yang pelaksanaannya sedang dalam proses berada pada Badan KESBANGPOL Prov. Jateng	UU No. 14 Tahun 2008 tentang KIP Pasal 17 huruf I, PP No. 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah	Jika dikuasai oleh orang/pihak yang tidak terkait berpotensi terjadi penyalahgunaan/mengganggu proses kegiatan/administrasi pembukuan	Terbatas sampai selesainya tahun anggaran dan telah diperiksa oleh Auditor yang berkompeten	Menghambat proses kegiatan/administrasi pembukuan	Dapat menjaga kelancaran kegiatan/tertibnya proses administrasi pembukuan
4	Eks G30SPKI	Data>Nama Eks G30S/PKI		Dokumen jika dikuasai oleh orang/pihak yang tidak terkait berpotensi penyalahgunaan kepentingan	Terbatas sampai izin diterbitkan oleh instansi yang berwenang	Dokumen jika dikuasai oleh orang/pihak yang tidak terkait berpotensi penyalahgunaan kepentingan	Keamanan Dokumen dapat terjaga

Demikian penyusunan pengujian konsekuensi ini dilakukan secara bersama dan penuh ketelitian.

PPID PEMBANTU
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI JAWA TENGAH



Drs. SUWONDO, MSi

Pembina Tingkat I

NIP. 19640623 199003 1 005